

閩僑中學
2024/25 新生註冊、暑期及開學通告

各位新生家長：

2024/25 學年的開學日為 9 月 2 日（一），有關暑期及開學的具體安排請參閱【附件一】「新生註冊、暑期及開學須知」。為讓各位家長更了解本校的措施及其他暑期相關事宜，現列出各項詳情供家長參考：

(a) 暑期「廣東話及繁體字」課程 及「基礎英語」課程

日期：8 月 21 日（三）至 8 月 23 日（五）共 3 天

時間：上午 9:00 至 10:30（廣東話及繁體字課程）；

上午 11:00 至 12:30（基礎英語課程）

地點：本校課室

目的：為了幫助新來港的學生學習廣東話及繁體字，使他們能在短時間內適應香港的學習環境，為日後的學習生活帶來方便。此外，基礎英語課程會透過活潑生動的教學鞏固學生已有英語知識，並增強學生用英語溝通的信心，適合所有插班生報讀。

導師：本校老師

服飾：穿著運動便服及運動鞋

(b) 新生迎新日

1. 請全體新生家長帶同學生（須穿著本校校服）於 8 月 24 日（六）下午 2:30 至 3:45 到校參加「新生迎新日」，以加強家庭與學校的聯繫，並分享如何以正面及有效的方法去培育子女和幫助他們適應中學生活。節目內容包括：

i. 校長介紹學校的發展及政策

ii. 分享會：包括問答環節

iii. 家長與老師面談時間

2. 請各家長務必抽空出席，藉以加深家校雙方的了解，如 8 月 24 日當日遇上八號或以上熱帶氣旋警告信號、或紅色/黑色暴雨警告、或教育局宣佈全日制學校停課，迎新日將延至 8 月 25 日（日）相同時間舉行。

(c) 訂購校簿及學生手冊

1. 本校 2024/25 年度各類簿冊的價格及預計需用量如下：

類別 (單價) 數量 級別	單 行 簿 (\$1.9)	測 驗 紙 (\$0.1)	作 文 文 件 夾 (\$1.4)	中 文 作 文 紙 (\$0.1)	A4 膠 文 件 夾 (\$4.2)	學 生 手 冊 (\$14.0)	費 用 (\$)
中三	10	40	1	30	13	1	\$ 96.0
中五	7	70	1	40	8	1	\$ 73.3
中六	7	70	1	30	8	1	\$ 72.3

2. 為方便學生購買校簿，校方現安排在學生註冊時集體訂購。學生在繳交簿冊費（可用現金或「八達通」支付）後，須保存機印收據以作開學時領取之用。開學後，學生如需額外校簿，可個別到校務處購買。

(d) 特定用途收費

1. 中三及中五學生的「特定用途收費」為多元學習課程費用及八達通系統行政費用，總收費為\$450。
2. 中六學生的「特定用途收費」為八達通系統行政費用，費用為\$100。
3. 學校向每名學生收取下學年「特定用途收費」，學生繳交後須保存機印收據以作憑證。經濟有需要的家庭（例如獲學校書簿全額津貼），可向學校書面申請減免有關收費，有關申請最遲須於9月內遞交，逾時概不受理。
4. 鑑於社會福利署接受領取「綜合社會保障援助計劃」（綜援）的家庭申請「特別津貼」，以應付個人或家庭的特別需要（當中包括學費及其他教育費用，詳情可參閱社會福利署相關網頁），因此家長可在繳交本校的「特定用途收費」後，憑本校發出的收據以實報實銷方式申領綜援「與兒童就學有關的支出」的「特別津貼」，從而獲得政府對有關費用的全額津助，故此領取綜援的家庭毋須向學校申請豁免繳交有關費用。

(e) 暑期習作（升中三學生適用）

為提升學生中文、英文及數學三科基礎科目的能力，校方要求學生完成三科的暑期習作，各學生須於9月4日（三）繳交下列暑期習作予科任老師。

中二升中三 / 重讀中三

中文：	閱讀理解 2 篇、剪報讀後感 2 篇和閱讀報告 2 篇【書本最少一本在 HyRead 電子書店中借閱，另一本可到公共圖書館借閱。閱讀報告每篇 600 字（內容約 200 字，讀後感約 400 字，學生可自行用原稿紙撰寫）】
英文：	Summer Holiday Assignment Booklet (S2 to S3)
數學：	「初中暑期作業 - 中二升中三」由學校派發。

(f) 中五至中六級學生暑期提早開課（升讀中五和中六學生/重讀生適用）

1. 為讓中五及中六級學生有更充分時間準備公開考試，下學年的中五及中六學生需提早於8月19日（一）至8月28日（三）上課，每日上課時間由8:10 a.m.至11:45 a.m.。
2. 所有學生均須穿著整齊校服準時回校上課，告假手續亦須按校規辦理。詳細的上課時間表請參閱【附件二】。

(g) 全校學生留校午膳措施

1. 為鼓勵學生善用餘暇，多研習課業或作有益身心的活動，本校繼續於下學年推行「全校學生留校午膳」措施，所有學生午膳時間不可離校。
2. 由於午餐對發育中兒童的營養攝取十分重要，請各家長妥善安排學生的午間膳食，學生可以（i）自行攜帶午膳（學生會會提供冷藏及微波爐翻熱服務），或（ii）即日向本校小食部「藍海洋飲食管理公司」購買食物或午餐飯盒，或（iii）透過班會集體預訂校外食肆的外賣午餐。詳細安排將於開學後公布。

(h) **「八達通」點名系統及開學收費事宜**

1. 本校已安裝校園「八達通」系統進行點名程序，由開學日起，所有學生均須每天攜帶已於本校登記的「八達通」卡回校作點名之用，有關使用「八達通」卡常見問題的詳細說明，請參閱【附件三】。新生須於 8 月 19 日（一）上午 9:00 至下午 1:00 帶同「八達通」卡，回本校辦理登記手續。
2. 2024/25 學年的堂費（中五至中六）、學生會會費及家長教師會會費將於 9 月初安排學生到校務處繳交，詳細安排將於開學後公布。

(i) **免費校車返校服務**

為幫助新生適應學校生活，本校為所有學生提供免費校車返校服務，由牛頭角出發，途經觀塘、藍田、油塘、北角及炮台山，名額有限，若有意申請，請填妥回條上所需資料，本校將於開學前通知申請結果。有關校車路線及上車時間，請參閱【附件一】第 9 項。

(j) **報讀補習學校須知**

教育局提醒學生與家長在報讀補習學校等非正規私校時需加倍小心，以免受騙，詳情請參閱【附件四】。

各位家長如對本校上述各項安排或其他措施有任何疑問，歡迎在註冊時即場查詢，或致電 2578 4523 與本校當值教職員聯絡。

此致

各級新生家長



校長

A stylized handwritten signature in blue ink, reading '彭志遠' (Peng Zhiyuan).

謹啟

彭志遠

2024 年 7 月 11 日

閩僑中學**2024/25 新生註冊、暑期及開學須知**

請各家長細閱下列各項，並提醒學生於指定日期準時回校辦理手續及參與活動。

1. 註冊（2024/25 學年）

日期：	指定期限前完成	地點：	校務處
時間：	9:00 a.m. - 12:30 p.m. 及 2:00 p.m. - 4:00 p.m.		

- 交回填妥的「**註冊表**」，相片欄要貼好學生相片。
- 交回學校通告（編號 2401）回條一張。
- 購買校簿及學生手冊費用：

中三	中五	中六
\$ 96.0	\$ 73.3	\$ 72.3

- 繳交特定用途收費：
中三及中五：\$450，中六：\$100

2. 訂購課本

- 可透過「精工出版社」網站 www.jingkung.com/school 查閱本校書單。
- 可透過以下連結登入到「精工印書局」訂購網頁內訂購：



<https://jingkungorder.azurewebsites.net/Order/Home>

- 經網上平台選擇所需課本後，可透過 WeChat/ Alipay 或信用卡付款。精工印書局收到款項後會發短訊通知家長「取書編號」，憑「取書編號」領取課本。
- 學生可選擇於學校、天后指定點提貨或黃竹坑門市領取課本，也可選擇另付\$70 運費把課本送至住宅收貨。
- 截止訂購日期為 7 月 20 日（六）**。家長亦可自行到各書店購買書本。
- 如有任何查詢，請與精工印書局聯絡：

電話：2571 1770

Whatsapp：6396 0435

微信查詢：



3. **購買夏季校服、冷衫及運動服**

需自行到校服公司購買校服，詳情請參考夾附於註冊文件內的「維多利校服公司」的價目表。

4. **暑期「廣東話及繁體字」課程 及「基礎英語」課程**

日期：2024年8月21日（三）至8月23日（五）共3天

時間：上午9:00至10:30（廣東話及繁體字課程）；上午11:00至12:30（基礎英語課程）

地點：本校課室

- a. 詳情請參考學校通告2401(a)項。
- b. 參加者須依時出席，因事未能出席者，須預先提交家長信申請。

5. **新生迎新日**

日期：2024年8月24日（六）

時間：2:30 p.m. – 3:45 p.m.

地點：多元學習天地

- a. 請參考學校通告2401(b)項。
- b. 請全體新生及家長一同出席，學生須穿著本校整齊夏季校服。

6. **領取課本**

日期：2024年8月21日（三）

時間：9:00 a.m. – 1:00 p.m.

地點：禮堂

已向「精工印書局」訂購書本並選擇於學校提貨的學生，可於以上時間到校並出示「取書編號」領取課本。

7. **查閱分班結果及補辦事項**

日期：2024年8月19日（三）

時間：9:00 a.m. – 1:00 p.m.

- a. 各級分班及編組結果，須到四樓大堂佈告板查閱。
- b. 登記「八達通」
 - (1) 請參考學校通告2401(h)項。
 - (2) 學生須帶同「八達通」卡，辦理登記手續。
 - (3) 有關使用「八達通」卡的詳細說明，請參閱【附件三】。

8. **初中新生暑期功課輔導**

日期：2024年8月19日（一）

時間：9:00 a.m. – 1:00 p.m.

地點：308室

初中學生暑期習作輔導：學生如有關於中文、英文及數學科暑期習作的問題，可個別向當值老師請教，即場接受功課輔導。

9. 有關申請學生乘搭免費校車返校服務

以下為校車路線及上車時間。若需申請，請填寫後頁回條。

上車站地點建議	時間建議
a. 牛頭角 (牛頭角道 251 號)	6:55 a.m.
b. 觀塘 (觀塘物華街 23 號九龍銀行)	7:00 a.m.
c. 藍田 (鯉安苑小巴士站)	7:05 a.m.
d. 油塘 (鯉魚門廣場小巴士站)	7:13 a.m.
e. 北角 (英皇道 560 號，健威坊寶惠)	7:21 a.m.
f. 北角 (七姊妹道 2 號，明慧幼稚園)	7:25 a.m.
g. 北角 (英皇道 338 號，大眾銀行)	7:28 a.m.
h. 炮台山 (英皇道 288 號，渣打銀行新時代廣場旁)	7:30 a.m.
i. 閩僑中學	7:45 a.m.

10. 開學日

日期：2024 年 9 月 2 日（一）

- 全校學生須穿著整齊夏季校服，於是日上午 8:10 前到校，按四樓大堂「課室分佈圖」到所屬班級的課室集合，然後由班主任帶領進入禮堂指定座位，參加開學禮。
- 學生返校只須帶備紙筆，不須攜帶課本。是日將提早於中午約 12:00 放學。

11. 正式上課

日期：2024 年 9 月 3 日（二）

- 學生須穿著整齊夏季校服，帶備所需課本、暑期習作、文具及物品。上午 8:10 前到校，往班房點名，午膳時間由下午 12:35 至 1:45，下午 3:55 放學。
- 各班於第一節由班主任帶領在課室辦理班務，學生須依照指示填交開課文件。
- 各班由第二節起依照上課時間表正式上課。

12. 其他注意事項

- 所有抬頭寫上「閩僑中學法團校董會」的支票背面，必須寫上學生姓名及聯絡電話。另外，如以現金支付，恕不接受一千元紙幣。
- 各級新生學生於取得書單後可即時訂購或到坊間任何書店購買課本。
- 暑假期內，學生如有要事須與學校聯絡，可於星期一至五上午 9:00 至下午 12:30，下午 1:30 至下午 4:00 致電學校或直接回校辦理。
- 如需回校當天遇上八號或以上熱帶氣旋警告信號、或紅色/黑色暴雨警告、或教育局宣佈全日制學校停課，除特別註明外，該項辦理事宜或活動日期將順延至下一工作天（不包括星期六、星期日或公眾假期）。
- 校服、運動服裝與鞋襪之規定：
 - 夏季校服及冷衫：須為本校規定的式樣及衣料的校服，包括加穿的長袖冷外套及冷背心，家長可向「維多利校服公司」訂製。
 - 學校風襪：須向本校校務處訂購。
 - 鞋襪：男女生必須穿著純白色（無花紋、牌子、圖案）短襪及黑色之學生皮鞋。
 - 運動衣服及鞋襪：男女生必須穿著本校規定的式樣及衣料的運動上衣（即社衣）及運動長褲（上體育課或進行活動時可更換運動短褲），純白色（無花紋、牌子、圖案）短襪及運動鞋，家長可向「維多利校服公司」訂製。

升中五及中六暑期班

四仁 (601 室)

日期 時間	19/8 (一)	21/8 (三)	22/8 (四)	23/8 (五)	26/8 (一)	27/8 (二)	28/8 (三)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)						
8:15-8:25	第一節科老師點名						
8:25-9:25	化學 608 地理 308 資通 205 溫英 702	物理 309 中史 601 視藝 101 旅款 602 溫英 702	英文	數學	數學	生物 311 經濟 602 溫中 701	中文
9:25-9:35	小息						
9:35-10:35	化學 608 地理 308 資通 205 溫中 701	物理 309 中史 601 視藝 101 旅款 602 溫中 701	英文	中文	化學 608 地理 308 資通 205 溫數 703	生物 311 經濟 602 溫數 703	生物 311 經濟 602 溫英 702
10:35-10:45	小息						
10:45-11:45	中文	英文	數學	公民	中文	物理 309 中史 601 視藝 101 旅款 602 溫數 703	英文

四禮 (602 室)

日期 時間	19/8 (一)	21/8 (三)	22/8 (四)	23/8 (五)	26/8 (一)	27/8 (二)	28/8 (三)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)						
8:15-8:25	第一節科老師點名						
8:25-9:25	化學 608 地理 308 資通 205 溫英 702	物理 309 中史 601 視藝 101 旅款 602 溫英 702	英文	中文	數學	生物 311 經濟 602 溫中 701	數學
9:25-9:35	小息						
9:35-10:35	化學 608 地理 308 資通 205 溫中 701	物理 309 中史 601 視藝 101 旅款 602 溫中 701	英文	中文	化學 608 地理 308 資通 205 溫數 703	生物 311 經濟 602 溫數 703	生物 311 經濟 602 溫英 702
10:35-10:45	小息						
10:45-11:45	中文	英文	公民	數學	中文	物理 309 中史 601 視藝 101 旅款 602 溫數 703	英文

- 每天由第一節科老師在原課室點名及收取學生手機，並於最後一節在原課室派發手機給學生。
- 20/8 (二)為教職員會議，學生當天不用上課。

升中五及中六暑期班

五仁 (509 室)

日期 時間	19/8 (一)	21/8 (三)	22/8 (四)	23/8 (五)	26/8 (一)	27/8 (二)	28/8 (三)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)						
8:15-8:25	第一節科老師點名						
8:25-9:25	中文	化學 511 地理 308 資通 205 溫數 703	數學	英文	化學 511 地理 308 資通 205 溫中 701	數學	生物 311 經濟 511 延數 510 溫數 703
9:25-9:35	小息						
9:35-10:35	英文	化學 511 地理 308 資通 205 溫英 702	中文	生物 311 經濟 511 延數 510 溫英 702	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫數 703	公民	中文
10:35-10:45	小息						
10:45-11:45	英文	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫英 702	SLP 學生個人 自述反思 Hall	生物 311 經濟 511 延數 510 溫中 701	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫中 701	英文	數學

五義 (510 室)

日期 時間	19/8 (一)	21/8 (三)	22/8 (四)	23/8 (五)	26/8 (一)	27/8 (二)	28/8 (三)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)						
8:15-8:25	第一節科老師點名						
8:25-9:25	公民	化學 511 地理 308 資通 205 溫數 703	中文	英文	化學 511 地理 308 資通 205 溫中 701	中文	生物 311 經濟 511 延數 510 溫數 703
9:25-9:35	小息						
9:35-10:35	英文	化學 511 地理 308 資通 205 溫英 702	數學	生物 311 經濟 511 延數 510 溫英 702	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫數 703	數學	中文
10:35-10:45	小息						
10:45-11:45	英文	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫英 702	SLP 學生個人 自述反思 Hall	生物 311 經濟 511 延數 510 溫中 701	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫中 701	英文	數學

- 每天由第一節科老師在原課室點名及收取學生手機，並於最後一節在原課室派發手機給學生。
- 20/8 (二)為教職員會議，學生當天不用上課。

五禮 (511 室)

日期 時間	19/8 (一)	21/8 (三)	22/8 (四)	23/8 (五)	26/8 (一)	27/8 (二)	28/8 (三)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)						
8:15-8:25	第一節科老師點名						
8:25-9:25	數學	化學 511 地理 308 資通 205 溫數 703	中文	英文	化學 511 地理 308 資通 205 溫中 701	數學	生物 311 經濟 511 延數 510 溫數 703
9:25-9:35	小息						
9:35-10:35	英文	化學 511 地理 308 資通 205 溫英 702	公民	生物 311 經濟 511 延數 510 溫英 702	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫數 703	中文	數學
10:35-10:45	小息						
10:45-11:45	英文	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫英 702	SLP 學生個人 自述反思 Hall	生物 311 經濟 511 延數 510 溫中 701	物理 309 中史 511 視藝 101 旅款 510 溫中 701	英文	中文

- 每天由第一節科老師在原課室點名及收取學生手機，並於最後一節在原課室派發手機給學生。
- 20/8 (二)為教職員會議，學生當天不用上課。

使用【八達通】常見問題

1. 學生每天應拍卡多少次？

全校學生必須留校午膳，每天應在早上回校及放學離校時拍卡記錄時間，共兩次。

2. 忘記帶八達通卡應如何處理？

在回校及離校時須往四樓大門櫃檯填寫登記表及出示學生證以作檢查。

3. 可以長期以填表替代拍卡嗎？

不可。填表只是臨時處理方法。

4. 更換了新卡應如何處理？

將新卡交予校務處重新紀錄新卡編號。

5. 可以使用八達通錶嗎？

可以。八達通錶適用於點名及校務處/小食部之繳費系統。

6. 八達通卡壞了應如何處理？

應盡早把壞卡帶到港鐵站補票處檢查。如確定是壞卡，可取回按金及儲存的金額。學生應即時另買一張新卡，回校到校務處辦理登記新卡手續。

7. 是否一定要使用個人八達通卡？

任何八達通卡或八達通錶皆可於系統中登記學生身分，不一定要使用個人八達通卡，惟若申請地鐵乘車優惠，必須有個人八達通卡。

8. 個人八達通卡與普通卡有何分別？

外觀：個人八達通卡上印有使用者之中英姓名及相片。

功能：電子晶片儲存有使用者身分(如學生)資料，如屬學生身分可享地鐵乘車優惠。

9. 申請個人八達通卡有何好處？

1. 遺失卡時較易尋回。
2. 遺失卡時可向地鐵站報失，盡量減少損失。
3. 如屬學生身分則可享乘車優惠。

10. 申請個人八達通卡後可否退回現時使用中的普通卡？

如於9月初透過學校申請個人八達通卡，申請人可約於10月中往指定港鐵站領取新卡，現時使用中的普通卡可在日後自行處理，如退回港鐵站及領回按金及儲值。

11. 如學生在校內遺失八達通卡，應如何處理？

如遺失八達通卡，學生應盡快致電八達通公司(電話：2266-2266)，取消該卡。學生亦須通知本校校務處尋求協助。

報讀提供非正規課程的私立學校須知



二零零四年七月一日起，提供非正規課程的私立學校(非正規私校)^{註1}只要符合《教育(豁免)(提供非正規課程的私立學校)令》中所列的條件，便可豁免於《教育條例》及《教育規例》中有關**費用、僱用教員及教員資格、校長及假期**等條文的管限。有關《教育(豁免)(提供非正規課程的私立學校)令》的豁免條文及條件，詳情請瀏覽教育局以下網址或掃描此二維碼。

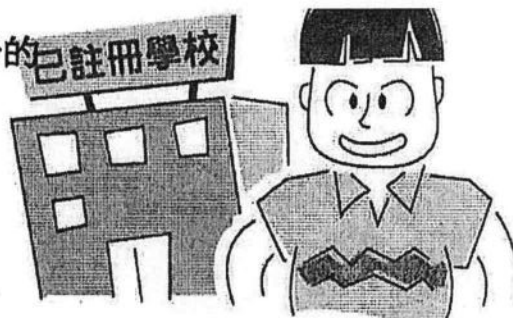


<https://www.edb.gov.hk/tc/edu-system/other-edu-training/non-formal-curriculum/edu-exemption-order.html>。



選擇報讀獲教育局註冊或臨時註冊的已註冊學校

根據《教育條例》規定，任何學校^{註2}均須向教育局註冊。學校必須在校舍顯眼處展示學校註冊或臨時註冊證明書正本，並只可在證明書上列出的地址開辦課程。



細閱學校派發的課程單張

學校應在每名學生報讀課程前，派給一份載有該課程詳細資料的單張，內容包括費用、上課日期、上課時間、上課地點、校長及教員的資料和退款政策及程序。



留意課程費用資料

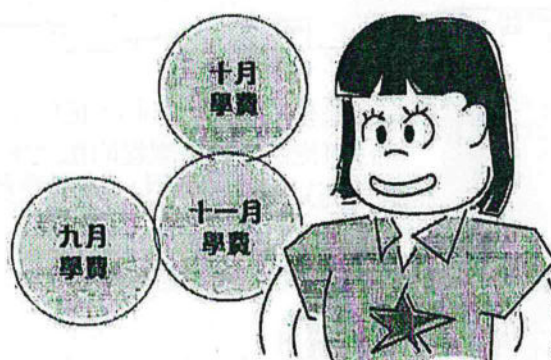
學校須於校舍內的顯眼處展示所開辦的課程及其費用總額(包括每月費用及期數)。

^{註1} 除提供專上、中學、小學、幼稚園及幼兒教育的學校外，所有提供補習班、商科、語文及電腦課程等教育課程的私立學校，均屬於非正規私校。

^{註2} 根據《教育條例》，學校指一間院校、組織或機構，其於任何一天向 20 人或多於 20 人或於任何時間同時向 8 人或多於 8 人提供幼兒、幼稚園、小學、中學或專上教育或以任何方式提供任何其他教育課程，包括以專人或郵遞服務交付的函授方式。

■ 應按月繳交費用

學校須按月等額收取列明的課程費用。學校亦須根據《教育條例》的規定，不早於課程開始的一個月前收取第一期費用。除第一期的費用外，每期的費用須在課程進行期間每月的首個上學日或之後收取。學生和家長不應以任何方式一次過繳交教育課程的全部費用，包括透過信用卡的方式。

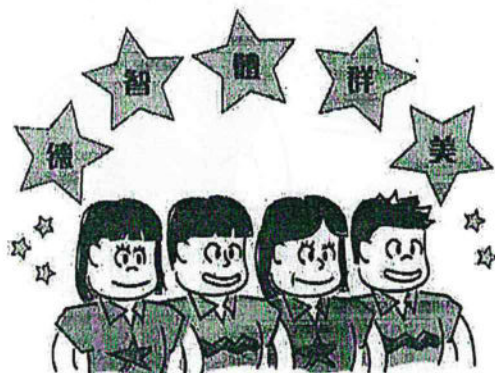


■ 應保存學費的正式收據

學費收據上應載有學校註冊名稱、學校註冊地址、學生姓名、報讀課程名稱或編號、上課地點、課程月份、收取費用的日期及款額，並蓋上學校印章及由校監簽署。家長及學生須保留收據作為報讀課程的憑證，並在有需要時作為要求校方退回課程費用的依據。

■ 應選擇安全的學習環境

家長及學生應觀察學校環境，並核對上課的學生人數是否超過在每間課室顯眼處展示的最高學生容額。



■ 應選擇合適的上課日期及時間

學生應在德、智、體、群、美各方面有均衡的發展，一般並無必要報讀補習課程。如有需要，家長應為子女選擇合適的課程和數量、上課日期及時間。

查詢網頁及電話

教育局網頁 <http://www.edb.gov.hk>

教育局 24 小時自動電話查詢 2891 0088。

香港特別行政區政府 教育局

閩僑中學通告回條(2401)

閩僑中學彭志遠校長：

本人已知悉 貴校通告 2401 的內容。現回覆如下（請在下面適當□內加「✓」號，及填寫所需資料）：

1. 有關 8 月 21 日至 23 日的「廣東話及繁體字」課程，小兒／女將

☐ 參加有關課程，並準時出席。

☐ 不會參加有關課程。

2. 有關 8 月 21 日至 23 日的「基礎英語」課程，小兒／女將

☐ 參加有關課程，並準時出席。

☐ 不會參加有關課程。

3. 有關 8 月 24 日下午 2:30 舉行之「新生迎新日」，本人（家長）及小兒／女（學生）將

☐ 準時出席「新生迎新日」，另本人有以下問題，希望在座談會內得到回答：

☐ 不會參加「新生迎新日」，原因： _____

4. 有關申請學生乘搭免費校車返校服務

本人 ☐ 有意申請。 聯絡電話： _____

住址： _____

預定上車站： _____（a-h）

☐ 不會申請。

中 _____ 級學生： _____

家長姓名： _____

家長簽署： _____

日 期：2024 年 _____ 月 _____ 日