

閩僑中學
2021/22 舊生註冊、暑期及開學通告

敬啟者：

舊生註冊（2022/23 學年）將於 8 月 12 日（星期五）上午進行，新學年的開學日為 9 月 1 日（星期四），有關具體安排請參考附件一的「2021/22 舊生註冊、暑期及開學須知」。為讓各位家長更明瞭有關的措施及其他暑期相關事宜，現列出各項安排的詳情以供參考：

A. 訂購校簿及學生手冊

1. 本校 22/23 學年校簿和學生手冊的價格及預計各級需用數量如下：

類別 (單價) 數量 級別	單 行 簿	測 驗 紙	作 文 文 件 夾	中 文 作 文 紙	A4 膠 文 件 夾	學 生 手 冊	費 用 (\$)
	\$1.9	\$0.1	\$1.3	\$0.1	\$4.0	\$15.0	-
中一	19	90	3	50	11	1	113.0
中二	19	80	3	50	10	1	108.0
中三	19	80	3	60	12	1	117.0
中四	13	170	3	80	9	1	104.6
中五	13	170	3	80	8	1	100.6
中六	13	180	2	60	8	1	98.3

2. 為免學生在開學後個別到校務處輪候購買校簿，校方安排在學生註冊時集體訂購。學生使用「八達通」繳交校簿及學生手冊費後，須保存機印收據以作憑證。在學年中學生如需用更多校簿時，可個別到校務處購買。
3. 為方便同學於不同的天氣有更多合用的衣服，學校現安排校服供應商（OHTEE.HK）為同學提供新款學校風褸，所有款式和尺碼的風褸價格均為 \$150。

B. 特定用途收費

1. 中一至中五學生的「特定用途收費」為多元學習課程費用及八達通系統行政費用，總費用為\$310。
2. 中六學生的「特定用途收費」為八達通系統行政費用，費用為\$100。
3. 學校向每名學生收取下學年「特定用途收費」，同學繳交後應保存機印收據以作憑證。經濟有困難的家庭（例如獲學校書簿全額津貼），可以書面向學校提出減免有關收費的申請，有關申請最遲須於開課後 9 月內遞交，逾時概不受理。
4. 鑑於社會福利署會接受申領「綜合社會保障援助計劃」（綜援）援助金的家庭申請「特別津貼」，以應付個人或家庭的特別需要（當中包括學費及其他教育費用，詳情可參閱社會福利署相關網頁），因此家長可在繳交本校的「特定用途收費」之後，憑本校發出的收據以實報實銷方式申領綜援「與兒童就學有關的支出」的「特別津貼」，從而獲得政府對有關費用的全額津助，故此領取綜援的家庭毋須申請豁免繳交有關費用。

C. 全校學生留校午膳措施

1. 為鼓勵同學善用餘暇，多研習課業或作有益身心的活動，本校繼續於下學年推行「全校學生留校午膳」措施，所有同學午膳時間不可離校。
2. 由於午餐對發育中兒童的營養攝取十分重要，請各家長妥善安排同學的午間膳食，同學可以 (i) 自行攜帶午膳，或 (ii) 即日向本校小食部「美利飲食服務有限公司」購買食物或訂購午餐飯盒（每份\$25.0），或 (iii) 透過班會集體預訂校外食肆的外賣午餐（詳細安排將於 9 月開課後公布）。

D. 開學收費事宜及「八達通」點名系統

1. 所有學生均須每天攜帶已於本校登記的「八達通」卡回校作點名之用。若學生遺失或更換「八達通」卡，必須儘快於辦公時間內到本校校務處補辦「八達通」卡登記手續。
2. 2022/23 學年的堂費（中四至中六）、學生會會費及家長教師會會費將於 9 月初安排同學到校務處繳交，9 月開課後將有通知會家長有關安排。

E. 中文、英文及數學科暑期習作安排（升讀中二至中四及重讀中一至中三學生適用）

為提升同學中文、英文及數學三科基礎科目的能力，校方要求同學完成三科的暑期習作，各同學須於 9 月開課後（9 月 2 日）繳交附件二所列的暑期習作。

F. 中五至中六級學生暑期提早開課（升讀中五和中六及重讀中五學生適用）

1. 為讓中五、六級同學有更充分的時間準備公開考試，下學年中五及中六同學提早於 8 月 22 日（星期一）至 8 月 26 日（星期五）上課，每日上課時間由 8:10 a.m.至 11:45 a.m.，中六延數課或「個人自述簡介」課則須延遲至 12:45 p.m.。
2. 所有學生均須穿著整齊校服準時回校上課，告假手續亦須按校規辦理。詳細的上課時間表請參考附件三。
3. 重讀中五同學的暑期提早開課安排將於稍後個別通知。

G. 報讀補習學校須知

教育局提醒學生與家長在報讀補習學校等非正規私校時需加倍小心，以免受騙，詳情請參閱附件四。

此致
中一至中五級家長



校長

彭志遠

彭志遠

謹啟

2022 年 8 月 11 日

閩僑中學
2021/22 舊生註冊、暑期及開學須知

請各家長細閱下列各項，並提醒同學於指定日期出席或辦理有關事宜。

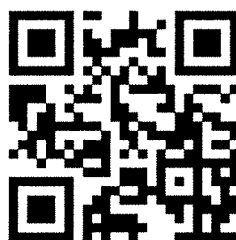
1. 註冊（2022/23 學年）

日期：	2022 年 8 月 12 日（星期五）	地點：	課室
時間：	10:00 a.m.- 11:00 a.m.		

- a. 由班主任辦理註冊相關手續。
- b. 交回填妥的「**註冊表**」，相片欄要貼好學生相片。
- c. 攜同「**八達通**」卡到校務處繳交下列費用
 - 校簿及學生手冊費用：

中一	中二	中三	中四	中五	中六
\$113.0	\$108.0	\$117.0	\$104.6	\$100.6	\$98.3

- 特定用途收費：
中一至中五：\$310，中六：\$100
- d. **訂購課本**（請參考書單上夾附的學校取書訂購表格）
 - 可透過以下連結到「精工印書局」訂購書本，**截止訂購日期為 8 月 14 日(星期日)**：
<https://jingkungorder.azurewebsites.net/Order/Home>



- 各家長亦可自行到各書店購買書本。
- 備註：同學如未克於指定日期辦理註冊手續，須預先以家長信申請**延辦註冊**，並解釋延辦理由及列明補辦手續日期，否則不予保留學位。

2. 購買夏季校服、冷衫及運動服

- 需自行到校服公司購買校服，詳情請參考夾附於註冊文件內的「維多利校服公司」的價目表。

3. 領取課本

日期：	2022 年 8 月 23 日（星期二）	地點：	禮堂
時間：	9:00 a.m. - 1:00 p.m.		

- 已向「精工印書局」訂購書本的學生，須帶備購書款項（可用現金或支票支付，支票抬頭請填上「精工印書局」），繳交費用後領取課本。

4. 查閱分班結果及初中新生暑期功課輔導

日期：	2022 年 8 月 23 日（星期二）	地點：	四樓學生園地(查閱分班結果) 109 室(暑期功課輔導)
時間：	9:00 a.m. - 1:00 p.m.		

- a. 中三至中六級分班及編組結果：到四樓學生園地佈告欄查閱（9:00 a.m.張貼）。
- b. 初中新生暑期功課輔導：主要為了解新生做暑期習作的情況，同學亦可向當值老師請教暑期習作問題。

5. 其他注意事項

- a. 若同學在暑假期間回校參加活動，如舊生註冊、回校領取課本等，必須穿著整齊校服、運動服或活動負責老師指定制服；參加暑期提早開課的中五及中六同學，則必須穿著整齊校服回校上課。
- b. 所有抬頭填寫「閩僑中學法團校董會」的支票背面必須寫上學生姓名及聯絡電話。以現金支付的費用，均不接受一千元紙幣。
- c. 中一至中三學生於取得書單後，可即時訂購或到坊間任何書店購買課本，惟中四至中六學生應於獲知選科或申請退修結果後，始行購買。（除書單上註明「開學後安排集體訂購」之課本外，學生於 9 月開學前須購齊各科課本。）
- d. 暑假期內，學生如有要事須與學校聯絡，可於星期一至五上午 9:00 至 12:30，下午 1:30 至 4:00 致電學校或回校辦理。
- e. 如需返校當天遇上八號風球、紅色或黑色暴雨警告、或教育局宣佈中學停課等，舊生註冊日將順延至 13/8（星期六）上午舉行。其他辦理事宜或活動，除特別註明外，舉行日期將順延至下一工作天（不包括星期六、星期日或公眾假期）。
- f. 中一及中二級學生須於星期一至四放學後，留校參加功課輔導及增益學習活動，開課後將另發通告通知詳細安排。
- g. 校服、運動服裝與鞋襪之規定：
 - (1) 夏季校服及冷衫：須為本校規定的式樣及衣料，包括加穿的長袖冷外套、冷背心，家長可向「維多利校服公司」訂製。
 - (2) 學校風褸：須向本校校務處訂購。
 - (3) 鞋襪：男女生必須穿著純白色（無花紋、牌子、圖案）短襪及黑色之學生皮鞋。
 - (4) 運動衣服及鞋襪：男女生必須穿著本校規定的式樣及衣料之運動上衣（即社衣）及運動長褲（上體育課或進行活動時可更換運動短褲），純白色（無花紋、牌子、圖案）短襪及運動鞋，家長可向「維多利校服公司」訂製。

暑期習作

為提升同學中文、英文及數學三科基礎科目的能力，校方要求同學完成三科的暑期習作，各同學須於 9 月開課後 (9 月 2 日) 繳交下列暑期習作。

重讀中一

中文：	閱讀報告 2 篇【書本由學生到公共圖書館自行借閱。閱讀報告每篇 400 字 (內容約 150 字，讀後感約 250 字)，學生可自行用原稿紙撰寫。】
英文：	Summer Holiday Assignment Booklet (P6 to S1)
數學：	「初中數學與生活：升中預習」由班主任於結業禮派發。(範圍：第一至五章)

中一升中二/重讀中二

中文：	閱讀報告 2 篇【書本可由學生到公共圖書館自行借閱。閱讀報告每篇 450 字 (內容約 150 字，讀後感約 300 字)，學生可自行用原稿紙撰寫。】
英文：	Summer Holiday Assignment Booklet (S1 to S2) Solid Memory
數學：	「初中暑期作業 – 中一升中二」由班主任於結業禮派發。(範圍：第一至六章)

中二升中三/重讀中三

中文：	閱讀報告 2 篇【書本可由學生到公共圖書館自行借閱。閱讀報告每篇 500 字 (內容約 200 字，讀後感約 300 字)，學生可自行用原稿紙撰寫。】
英文：	Summer Holiday Assignment Booklet (S2 to S3) Solid Memory
數學：	「初中暑期作業 – 中二升中三」由班主任於結業禮派發。(範圍：第一至五章、第七章)

中三升中四

中文：	閱讀報告 2 篇【書本可由學生到公共圖書館自行借閱。閱讀報告每篇 600 字 (內容約 200 字，讀後感約 400 字)，學生可自行用原稿紙撰寫。】
英文：	Summer Holiday Assignment Booklet (S3 to S4) Solid Memory
數學：	「高中預習 – 中三升中四」隨教科書，香港中學文憑活用數學 4A (套裝)附送。(範圍：第一至三章、第五章)

重讀生亦需按下年重讀級別的暑期習作要求而於暑假期間完成。

中四升中五暑期補課時間表 (中五學生暑期提早開課)

四仁* (603 室)

時間 \ 日期	22/8 (一)	23/8 (二)	24/8 (三)	25/8 (四)	26/8 (五)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)				
8:15 - 8:25	第一節科老師點名				
8:25 - 9:25	英文	化學/地理/ 資通/溫英	中文	英文	生物/經濟/ 延數/溫中
9:25 - 9:35	小息				
9:35 - 10:35	英文	化學/地理/ 資通/溫數	中文	物理/中史/視藝/ 旅款/溫中	生物/經濟/ 延數/溫英
10:35 - 10:45	小息				
10:45 - 11:45	中文	物理/中史/視藝/ 旅款/溫英	數學	數學	公民

* 提早開學期間，各班/各組學生名單仍依照 21-22 年度的安排；分組上課地點：

物理	中史	視藝	旅款	溫中/英/數	化學	地理	資通	生物	經濟	延數
309	604	101	603	605	604	308	205	311	604	504

四禮* (604 室)

時間 \ 日期	22/8 (一)	23/8 (二)	24/8 (三)	25/8 (四)	26/8 (五)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)				
8:15 - 8:25	第一節科老師點名				
8:25 - 9:25	英文	化學/地理/ 資通/溫英	中文	英文	生物/經濟/ 延數/溫中
9:25 - 9:35	小息				
9:35 - 10:35	英文	化學/地理/ 資通/溫數	中文	物理/中史/視藝/ 旅款/溫中	生物/經濟/ 延數/溫英
10:35 - 10:45	小息				
10:45 - 11:45	中文	物理/中史/視藝/ 旅款/溫英	數學	數學	公民

* 提早開學期間，各班/各組學生名單仍依照 21-22 年度的安排；分組上課地點：

物理	中史	視藝	旅款	溫中/英/數	化學	地理	資通	生物	經濟	延數
309	604	101	603	605	604	308	205	311	604	504

中五升中六暑期補課時間表 (中六學生暑期提早開課)

五仁* (701 室)

日期 時間	22/8 (一)	23/8 (二)	24/8 (三)	25/8 (四)	26/8 (五)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)				
8:15 – 8:25	第一節科老師點名				
8:25 – 9:25	物理/生物/經濟/ /視藝/溫英/地理	通識	數學	數學	英文
9:25 – 9:35	小息				
9:35 – 10:35	化學/資通/ 中史/旅款/溫英	通識	數學	中文	英文
10:35 – 10:45	小息				
10:45 – 11:45	化學/資通/ 中史/旅款/溫數	英文	中文	物理/生物/經濟/ 視藝/溫數/地理	中文
11:45 – 12:45	個人自述簡介 (SLP) 禮堂				

* 提早開學期間，各班/各組學生名單仍依照 21-22 年度的安排；分組上課地點：

物理	生物	經濟	地理	視藝	溫英	溫數	化學	資通	中史	旅款	溫英	溫數
309	311	702	308	101	705	801	605	205	702	701	705	801

五禮* (702 室)

日期 時間	22/8 (一)	23/8 (二)	24/8 (三)	25/8 (四)	26/8 (五)
8:10	學生到校 (逾時作遲到)				
8:15–8:25	第一節科老師點名				
8:25–9:25	物理/生物/經濟/ 地理/視藝/溫英	中文	通識	中文	英文
9:25–9:35	小息				
9:35–10:35	化學/資通/ 中史/旅款/溫英	中文	通識	數學	英文
10:35–10:45	小息				
10:45–11:45	化學/資通/ 中史/旅款/溫數	英文	數學	物理/生物/經濟/ 地理/視藝/溫數	數學
11:45 – 12:45	個人自述簡介 (SLP) 禮堂			延數	

* 提早開學期間，各班/各組學生名單仍依照 21-22 年度的安排；分組上課地點：

物理	生物	經濟	地理	視藝	溫英	溫數	化學	資通	中史	旅款	溫英	溫數
309	311	702	308	101	705	801	605	205	702	701	705	801

報讀提供非正規課程的私立學校須知

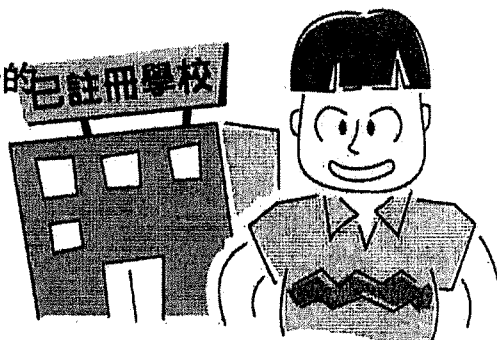


二零零四年七月一日起，提供非正規課程的私立學校(非正規私校)¹ 只要符合《教育(豁免)(提供非正規課程的私立學校)令》中所列的條件，便可豁免於《教育條例》及《教育規例》中有關**費用、僱用教員及教員資格、校長、假期及授課時間**等條文的管限。有關《教育(豁免)(提供非正規課程的私立學校)令》的豁免條文及條件，請瀏覽教育局網頁 <http://www.edb.gov.hk>

家長及學生若有需要報讀非正規私校，必須注意以下事項，以保障本身的利益，做個精明的消費者。

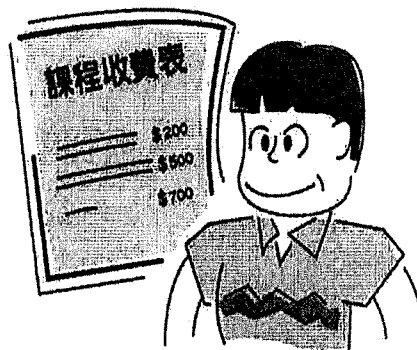
選擇報讀獲教育局註冊或臨時註冊的學校

根據《教育條例》規定，任何學校² 均須向教育局註冊。學校必須在校舍顯眼處展示學校註冊或臨時註冊證明書正本，並只可在證明書上列出的地址開辦課程。



細閱學校派發的課程單張

學校應在每名學生報讀課程前，派給一份載有該課程詳細資料的單張，內容包括費用、上課日期、上課時間、上課地點、校長及教員的資料和退款政策及程序。



留意課程費用資料

學校須於校舍內的顯眼處展示所開辦的課程及其費用總額(包括每月費用及期數)。

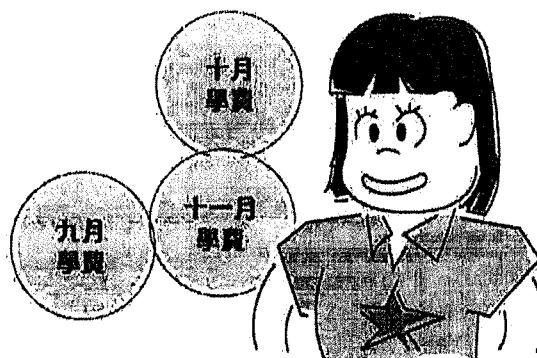
¹ 除提供專上、中學、小學、幼稚園及幼兒教育的學校外，所有提供補習班、商科、語文及電腦課程等教育課程的私立學校，均屬於非正規私校。

² 根據《教育條例》，學校指一間院校、組織或機構，其於任何一天向 20 人或多於 20 人或於任何時間同時向 8 人或多於 8 人提供幼兒、幼稚園、小學、中學或專上教育或以任何方式提供任何其他教育課程，包括以專人或郵遞服務交付的函授方式。



■ 應按月繳交費用

學校須按月等額收取列明的課程費用。學校亦須根據《教育條例》的規定，不早於課程開始的一個月前收取第一期費用。除第一期的費用外，每期的費用須在課程進行期間每月的首個上學日或之後收取。學生和家長不應以任何方式一次過繳交教育課程的全部費用，包括透過信用卡的方式。

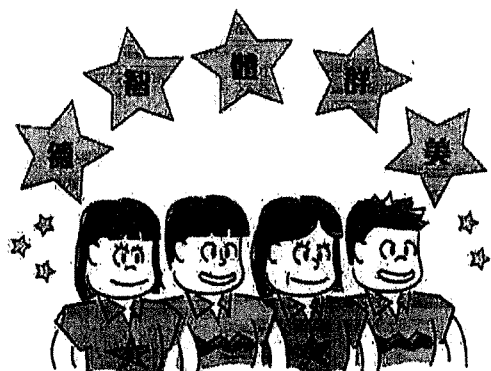


■ 應保存學費的正式收據

學費收據上應載有學校註冊名稱、學校註冊地址、學生姓名、報讀課程名稱或編號、上課地點、課程月份、收取費用的日期及款額，並蓋上學校印章及由校監簽署。家長及學生須保留收據作為報讀課程的憑證，並在有需要時作為要求校方退回課程費用的依據。

■ 應選擇安全的學習環境

家長及學生應觀察學校環境，並核對上課的學生人數是否超過在每間課室顯眼處展示的最高學生容額。



■ 應選擇合適的上課日期及時間

學生應在德、智、體、群、美各方面有均衡的發展，一般並無必要報讀補習課程。如有需要，家長應為子女選擇合適的課程和數量、上課日期及時間。

查詢網頁及電話

教育局網頁 <http://www.edb.gov.hk>

教育局 24 小時自動電話查詢 2891 0088。

香港特別行政區政府 教育局